

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Ассоциации Предприятий Индустрии Красоты при Торгово-промышленной палате Вологодской области

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности ассоциации Предприятий Индустрии Красоты в сфере предоставления медико-косметологических услуг при ТПП Вологодской области (далее по тексту «ПИК»).
- 1.2. «ПИК» - отраслевое объединение предприятий - членов Торгово-промышленной палаты Вологодской области (далее по тексту «Палата»).
- 1.3. «ПИК» не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 1.4. Решения, принимаемые «ПИК», могут вноситься для рассмотрения на заседания Правления Палаты.
- 1.5. В своей деятельности «ПИК» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «О торгово-промышленных палатах в РФ», другими законами РФ и Вологодской области, Уставом Палаты и настоящим Положением.
- 1.6. Деятельность «ПИК» обеспечивается отделами Палаты в соответствии с Уставом и другими локальными актами Палаты.
- 1.7. Решение о создании «ПИК» и утверждение Положения о «ПИК» принимается Правлением Палаты.

2. Цели, задачи и функции «ПИК»

- 2.1. Цели:
 - 2.1.1. Защита профессиональных и экономических интересов предпринимателей, занятых в сфере медико-косметологических услуг.
 - 2.1.2. Содействие в организации оказания услуг предприятий-членов «ПИК».
- 2.2. Задачи:
 - 2.2.1. Содействие развитию всех видов предпринимательства в сфере деятельности ПИК салонов красоты
 - 2.2.2. Формирование программ развития деятельности ПИК.
 - 2.2.3. Содействие принятию эффективного законодательства в сфере экономических интересов ПИК
 - 2.2.4. Содействовать недопущению незаконной деятельности по оказанию медицинских, косметологических услуг, дискредитации методик.
 - 2.2.5. Содействовать упорядочению рынка аппаратов и препаратов, используемых (закупаемых) салонами красоты для профессиональной деятельности.
 - 2.2.6. Помощь в лицензировании салонов в соответствии с законодательством РФ.
 - 2.2.7. Содействовать недопущению получения лицензии на подставных лиц, и осуществление деятельности, превышающей полномочия лицензии.
 - 2.2.8. Исключение деятельности на дому, частных кабинетов, нелегальных учебных центров.
- 2.3. Функции:
 - 2.3.1. Анализ экономических и других факторов, влияющих на развитие данного сектора рынка.
 - 2.3.2. Участие совместно с подразделениями Палаты, членами ТПП Вологодской области в экспертизе проектов законодательных и правовых актов.
 - 2.3.3. Организация и проведение маркетинговых исследований.
 - 2.3.4. Организация широкого ознакомления членов ПИК с позитивным опытом предприятий, организаций и предпринимателей, имеющих высокий уровень деловой репутации.
 - 2.3.5. Вести санитарно просветительную и надзорную функцию.
 - 2.3.6. Взаимодействие организаций внутри ассоциации.
 - 2.3.7. Участие в формировании и пользовании информационно просветительской работы с населением, посредством выпуска печатных статей совместно с ТПП Российской Федерации.
 - 2.3.8. Подготовка и согласование с Президентом Палаты документов для представления в органы государственной власти и местного самоуправления.
 - 2.3.9. Подготовка предложений по организации конференций, семинаров, выставок по направлениям деятельности ПИК.

- 2.3.10. Принятие мер к недопущению фактов недобросовестной конкуренции, незаконного предпринимательства и неделового партнерства, а также действий, влекущих за собой причинение ущерба деловой репутации членов ПИК.

3. Права ПИК

Для достижения целей и задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, ПИК имеет право:

- 3.1. Привлекать специалистов различных отраслей знаний, не являющихся членами ПИК, для участия и обучения с выдачей и подготовки необходимых документов.
- 3.2. Запрашивать от членов ПИК, структурных подразделений Палаты необходимую для своей работы информацию.
- 3.3. Создавать из числа членов ПИК и привлекаемых специалистов временные рабочие группы (комиссии), действующие под руководством Совета ПИК.
- 3.4. Пользоваться услугами Палаты, ее членов, объединений и организаций на условиях, определяемых руководящими органами Палаты.

4. Порядок формирования ПИК

- 4.1. Предложение о создании ПИК может исходить от любого предприятия - члена Палаты (инициатора).
- 4.2. Созывается организационное собрание, в котором участвуют члены Палаты (не менее пяти членов Палаты), отвечающие требованиям п. 5.1. настоящего Положения.
- 4.3. Члены Палаты, принимающие участие в организационном собрании, принимают Положение о ПИК и избирают Совет ПИК, Председателя ПИК.
- 4.4. Решение о создании ПИК принимается Правлением Палаты по представлению протокола организационного собрания ПИК.
- 4.5. Положение о ПИК, Председатель ПИК утверждаются Правлением Палаты.

5. Членство в ПИК

- 5.1. Члены ПИК.
Состав ПИК формируется из членов Палаты:
 - а) выполняющих требования настоящего Положения;
 - б) объединенных по отраслевому (профессиональному) признаку (не менее пяти членов Палаты);
 - в) имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности.
- 5.2. Порядок вступления в ПИК.
 - 5.2.1. Для вступления в ПИК организации необходимо представлять в Совет ПИК заявление на имя Председателя ПИК в произвольной форме.
 - 5.2.2. Заявление Совет ПИК рассматривает в течение 30 дней и принимает решение о вступлении организации в ПИК.
 - 5.2.3. Решение об отказе вступления в ПИК может быть принято Советом в случае несоответствия организации требованиям п. 5.1. настоящего положения, а также наличия условий и фактов, позволяющих рассматривать данную организацию как недобропорядочную в осуществлении своей деятельности.
 - 5.2.4. По факту отказа Совет выносит обоснованное решение, которое может быть обжаловано заинтересованной организацией на общем собрании членов ПИК.
- 5.3. Порядок выхода (исключения) из ПИК.
 - 5.3.1. Организация имеет право выйти из членов ПИК на основании заявления, представленного в Совет ПИК.
 - 5.3.2. Организация исключается из членов ПИК в случае прекращения членства в Палате.
 - 5.3.3. Решение об исключении организации из членов ПИК принимается на общем собрании ПИК по представлению Совета ПИК.
 - 5.3.4. Выход или исключение из членов ПИК не влечет за собой выхода или исключения организации из членов Палаты.

6. Органы управления ПИК.

- 6.1. Органами управления ПИК являются:
 - общее собрание членов ПИК;
 - совет ПИК;

- председатель ПИК.

7.Общее собрание ПИК.

7.1. К компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:

- определение и обсуждение основных направлений деятельности ПИК, принятие решений по обсуждаемым вопросам.
- выбор Совета ПИК

Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов ПИК.

7.2. По результатам проведения общего собрания составляется протокол.

7.3. Решения общего собрания по вопросам деятельности ПИК принимаются простым большинством от числа присутствующих на собрании членов ПИК.

7.4. Общее собрание проводится по решению Совета ПИК, но не реже одного раза в полугодие.

8. Совет ПИК

8.1. К компетенции Совета ПИК относятся:

- принятие мер по недопущению и пресечению недобросовестной конкуренции и неделового партнерства;
- содействие урегулированию споров;
- оказание помощи членам ПИК по представлению и защите их интересов в вопросах, связанных с осуществлением деятельности;
- разработка суммы и порядка оплаты дополнительных членских взносов ПИК на ее нужды ;
- решение других вопросов ПИК.

8.2. По вопросам своей компетенции Совет ПИК принимает решение, которое подписывается Председателем ПИК и направляется Президенту Палаты.

8.3. Совет ПИК избирается общим собранием ПИК сроком на 2 года. Собрание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Совета. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

8.4. Заседания Совета ПИК созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

8.5. Результаты заседания отражаются в протоколе, подписанном председателем ПИК.

9. Председатель ПИК

9.1. Председатель ПИК избирается Советом ПИК простым большинством из числа присутствующих

9.2. К компетенции председателя ПИК относятся:

- созыв и ведение заседания ПИК;
- подписание решений и других документов ПИК;
- решение иных вопросов, порученных ему Советом ПИК.

10. Финансовая деятельность ПИК

10.1. Финансовые поступления на осуществление деятельности ПИК формируются из отчислений от поступлений в виде:

- благотворительных взносов;
- дополнительных взносов членов ПИК.

10.2. Возможные затраты на осуществление и реализацию целей ПИК, решение организационных и технических вопросов отражаются в смете, утверждаемой общим собранием по представлению Совета ПИК.

11. Прекращение деятельности ПИК

11.1. По инициативе общего собрания ПИК.

11.2. По инициативе Правления Палаты.

12. Учет и хранение документации

12.1. Хранение и учет документации, касающейся деятельности ПИК, осуществляется отделом по работе с членами палаты.